

Temeljem odredbi Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10 105/10, 90,11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22), Pravilnika o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima (NN 132/2013.), Protokola o postupanju u slučaju nasilja u obitelji (2019.), Protokola o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima (2004.), Protokola o postupanju u slučaju seksualnog nasilja (2023.), Smjernica za postupanje školskih ustanova u slučajevima ugroze s neželjenim posljedicama (2023.) ravnateljica škole, Jadranka Bjelica, dana 6.11.2023. godine donosi

PROTOKOL O NAČINU POSTUPANJA ODGOJNO-OBRAZOVNIH RADNIKA OŠ „FRANA KRSTE FRANKOPANA“ U PODUZIMANJU MJERA ZAŠTITE PRAVA UČENIKA TE PRIJAVE NADLEŽNIM TIJELIMA U SLUČAJU KRŠENJA TIH PRAVA

UVOD

Ovim protokolom propisuje se način postupanja ravnatelja, stručnih suradnika, učitelja i ostalih odgojno-obrazovnih radnika u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te obaveze prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima. Ravnatelj imenuje osobu/e za zaštitu prava učenika i postupanje u slučajevima povrede prava učenika.

Zaštita prava učenika ostvaruje se:

- sprječavanjem nasilja između učenika, između učenika i radnika školske ustanove, između učenika i druge odrasle osobe;
- prijavom povrede prava učenika stručnim tijelima školske ustanove;
- prijavom povrede prava učenika nadležnim tijelima izvan školske ustanove;
- postupanjem stručnih tijela školske ustanove prema žrtvama nasilja;
- postupanjem stručnih tijela školske ustanove prema kršiteljima prava učenika;
- postupanjem školske ustanove u suradnji s nadležnim tijelima izvan školske ustanove prema žrtvama nasilja;
- postupanjem školske ustanove u suradnji s nadležnim tijelima izvan školske ustanove prema kršiteljima prava učenika.

Protokol sadrži:

1. općeprihvaćenu definiciju nasilja
2. postupanje škole u slučaju nasilja među djecom
3. postupanje škole u slučaju vršnjačkog sukoba
4. postupanje škole u slučaju saznanja ili sumnje o nasilju u obitelji
5. postupanje škole u slučaju seksualnog nasilja
6. postupanje škole u slučaju nasilja prema učenicima od strane odrasle osobe u školi (učitelja, roditelja, drugih zaposlenika škole, nepoznatih osoba)
7. postupanje škole u slučaju nasilnog ponašanja odrasle osobe nad odraslom osobom u školi
8. postupanje škole u slučaju nasilja prema zaposlenicima škole od strane učenika škole
9. postupanje škole u slučaju saznanja o nezakonitim i potencijalno rizičnim objavama učenika na društvenim mrežama

1. OPĆE PRIHVAĆENA DEFINICIJA NASILJA

Definicija nasilja i normalnog sukoba vršnjaka proizlazi iz *Protokola o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima* (2004.).

Nasiljem među djecom i mladima smatra se svako namjerno fizičko ili psihičko nasilno ponašanje usmjereno prema djeci i mladima od strane njihovih vršnjaka učinjeno s ciljem povrjeđivanja, a koje se, neovisno o mjestu izvršenja, može razlikovati po obliku, težini, intenzitetu i vremenskom trajanju i koje uključuje ponavljanje istog obrasca i održava neravnotežan odnos snaga (jači protiv slabijih ili grupa protiv pojedinaca).

Nasiljem među djecom i mladima smatra se osobito:

- namjerno uzrokovani fizički napad u bilo kojem obliku, primjerice udaranje, guranje, gađanje, šamaranje, čupanje, zaključavanje, napad različitim predmetima, pljuvanje i slično, bez obzira dali je kod napadnutog djeteta

nastupila tjelesna povreda

- psihičko i emocionalno nasilje prouzročeno opetovanim ili trajnim negativnim postupcima od strane jednog djeteta ili više djece. Negativni postupci su: ogovaranje, nazivanje pogrdnim imenima, ismijavanje, zastrašivanje, izrugivanje, namjerno zanemarivanje i isključivanje iz skupine kojoj pripada ili isključivanje i zabranjivanje sudjelovanja u različitim aktivnostima s ciljem nanošenja patnje ili boli, širenje glasina s ciljem izolacije djeteta od ostalih učenika, oduzimanje stvari ili novca, uništavanje ili oštećivanje djetetovih stvari, ponižavanje, naređivanje ili zahtijevanje poslušnosti ili na drugi način dovođenje djeteta u podređeni položaj, kao i sva druga ponašanja počinjena od djeteta i mlade osobe (unutar kojih i spolno uznemiravanje i zlostavljanje) kojima se drugom djetetu namjerno nanosi fizička iduševna bol ili sramota.

Nasilje podrazumijeva šest definirajućih čimbenika:

- namjera da se drugom nanese šteta ili ozljeda
- intenzitet i trajanje (opetovanost nasilničkog ponašanja)
- moć nasilnika (nerazmjer obzirom na dob, snagu, brojčana nadmoć)
- ranjivost i nemoć žrtve
- manjak podrške
- posljedice

U svim slučajevima nasilja među djecom koji su definirani navedenim čimbenicima škola je dužna postupati u skladu s *Protokolom o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima* odnosno skupom postupaka i mjera koje su predvidjela nadležna tijela te propisima na snazi.

Nužno je razlikovati nasilje (zlostavljanje) među djecom i mladima od normalnog sukoba vršnjaka. **Normalni sukob vršnjaka ima slijedeća obilježja:**

- nema elemenata navedenih za nasilništvo
- djeca ne inzistiraju da mora biti po njihovom po svaku cijenu
- mogu dati razloge zašto su u sukobu
- ispričaju se ili prihvate rješenje u kojem nema pobjednika i poraženog

- slobodno pregovaraju da bi zadovoljili svoje potrebe
- mogu promijeniti temu i otići iz situacije u kojoj je došlo do sukoba.

2. POSTUPANJE ŠKOLE U SLUČAJU NASILJA MEĐU DJECOM

U svim slučajevima nasilja među djecom koji su definirani čimbenicima nasilja među djecom i mladima škola je dužna postupati u skladu s Protokolom o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima (2004.).

U slučaju nasilja među djecom u školi svi zaposlenici škole dužni su:

- odmah zaustaviti nasilno postupanje,
- pružiti pomoć u skladu sa svojim kompetencijama,
- u slučaju potrebe pozvati djelatnika policije i/ili hitnu medicinsku pomoć te postupiti po njihovoj preporuci,
- obavijestiti roditelje ili skrbnike,
- prijaviti nasilno postupanje nadležnim tijelima (web obrazac za prijavu nasilnog ponašanja, najkasnije do sedam dana).
- O poduzetim aktivnostima, razgovorima, izjavama te svojim opažanjima napraviti službene bilješke, kao i voditi odgovarajuće evidencije zaštićenih podataka koje će u pisanom obliku predati ravnatelju i koje će na zahtjev dostaviti drugim nadležnim tijelima.

U slučaju prijave nasilja ili dojave o nasilju među djecom imenovane stručne osobe za koordiniranje aktivnosti vezanih uz problematiku nasilja, razrednik, stručni suradnici škole ili ravnatelj dužni su obavijestiti:

- **Gradski ured za obrazovanje, sport i mlade – Grad Zagreb**
- **Zavod za javno zdravstvo područne (regionalne) samouprave u djelatnosti školske i sveučilišne medicine (navesti tim školske medicine)**
- **nadležni Hrvatski zavod za socijalni rad**
- **nadležnu policijsku postaju i**
- **Ministarstvo znanosti i obrazovanja**

Napomena: Nadležne institucije i tijela obvezne su izvijestiti školsku ustanovu o poduzetim mjerama te u slučaju potrebe dogovoriti će s ravnateljem zajedničke aktivnosti koje će se ostvarivati u školskoj ustanovi, a vezano uza zaštitu prava učenika.

2.1. Postupak ako je učenik žrtva nasilja

Ravnatelj, razrednik ili stručni suradnik je obavezan:

- obavijestiti roditelje o svim činjenicama i okolnostima,
- obavijestiti roditelje o aktivnostima koje školska ustanova poduzima,
- u slučaju potrebe zadužiti odgojno obrazovnog radnika koji će učenika pratiti u liječničku ustanovu (prije dolaska roditelja),
- obaviti razgovor s učenikom žrtvom nasilnog postupanja, (u slučaju da je postojala liječnička intervencija, uz dogovor s liječnikom, obaviti razgovor čim to bude moguće),
- obaviti razgovor s drugim učenicima ili odraslim osobama koje imaju informacije o učinjenome nasilnom ponašanju,
- pažljivo postupati, poštujući učenikovo dostojanstvo, privatnost i pružajući potporu svim sudionicima,
- u slučaju osobito teškog oblika nasilnog postupanja izvijestiti ministarstvo nadležno za poslove obrazovanja koje će u slučaju potrebe osigurati pružanje odgovarajuće psihološke/stručne ili socijalno-pedagoške/psihološke pomoći,
- poštovati sve posebnosti vezane uz teškoće, ako je riječ o učeniku s teškoćama,
- izvijestiti roditelje ili skrbnike o mogućim oblicima stručne pomoći učeniku u školi i/ili izvan nje,
- osigurati stručnu pomoć učeniku koji je žrtva nasilja.

2.2 Postupak ako je učenik počinitelj nasilja

Ravnatelj, razrednik ili stručni suradnik je obavezan:

- obavijestiti roditelje o svim činjenicama i okolnostima,
- obavijestiti roditelje o aktivnostima koje školska ustanova poduzima,

- u slučaju potrebe zadužiti odgojno obrazovnog radnika koji će učenika pratiti u liječničku ustanovu (prije dolaska roditelja),
- obaviti razgovor s učenikom počiniteljem nasilnog postupka, (u slučaju da je postojala liječnička intervencija, uz dogovor s liječnikom, obaviti razgovor čim to bude moguće),
- obaviti razgovor s drugim učenicima ili odraslim osobama koje imaju informacije o učinjenome nasilnom ponašanju,
- pažljivo postupati, poštujući učenikovo dostojanstvo, privatnost i pružajući potporu svim sudionicima,
- u slučaju osobito teškog oblika nasilnog postupanja izvijestiti ministarstvo nadležno za poslove obrazovanja koje će u slučaju potrebe osigurati pružanje odgovarajuće psihološke/stručne ili socijalno-pedagoške/psihološke pomoći,
- poštovati sve posebnosti vezane uz teškoće, ako je riječ o učeniku s teškoćama,
- izvijestiti roditelje ili skrbnike o mogućim oblicima stručne pomoći učeniku u školi i/ili izvan nje,
- osigurati stručnu pomoć učeniku koji je počinio nasilje.

Pomoć učenicima počiniteljima nasilja

Postupak:

- upozoriti učenika koji je počinio nasilje na neprihvatljivost i štetnost takvog ponašanja,
- savjetovati ga i poticati na promjenu takvoga ponašanja,
- obratiti posebnu pozornost upućuje li izjava učenika na sumnju da je on žrtva zanemarivanja, odgojne zapuštenosti ili zlostavljanja u svojoj obitelji ili izvan nje,
- obratiti posebnu pozornost upućuje li izjava učenika na učestale ili viševrsne propuste u njegovu odgoju,
- izvijestiti roditelje učenika o događaju te naglasiti neprihvatljivost i štetnost takvog ponašanja,
- savjetovati roditelje s ciljem promjene ponašanja djeteta,
- pozvati ih na uključivanje u savjetovanje ili stručnu pomoć u školi ili izvan nje (nadležni tim školske medicine, centar za socijalnu skrb, obiteljski centar i slična obiteljska savjetovališta, kao i ustanove koje se bave zaštitom djece).

3. POSTUPANJE ŠKOLE U SLUČAJU VRŠNJAČKOG SUKOBA

U slučaju vršnjačkog nasilja odgojno-obrazovni radnici obvezni su:

- organizirati razgovore, radionice ili savjetovanja za učenike (s ciljem pomirenja učenika, stvaranja prijateljskog okruženja, razvoja tolerancije, poštovanja različitosti te primjene nenasilne komunikacije),
- voditi službene bilješke o svim poduzetim aktivnostima i mjerama te svojim opažanjima (na zahtjev predati u pisanom obliku nadležnim tijelima)
- u slučaju ponovljenoga nasilnog postupanja učenika bez odgode, a u suradnji s liječnikom školske medicine i nadležnim centrom za socijalnu skrb, uputiti učenika koji je počinio nasilje na postupak procjene rizičnosti ponašanja, mentalnog i fizičkog zdravlja te obiteljskih prilika.

4. POSTUPANJE ŠKOLE U SLUČAJU SAZNANJA ILI SUMNJE NA NASILJE U OBITELJI

U slučaju saznanja ili sumnje o počinjenom nasilju nad djetetom odnosno svjedočenju djeteta nasilju u obitelji odgojno- obrazovni radnici obvezni su:

- odmah o tome obavijestiti ravnatelja i stručne suradnike škole
- obaviti razgovor s djetetom ako je dostupno i tijekom razgovora upoznati dijete s daljnjim postupanjem
- odmah pozvati djetetove roditelje na razgovor i upoznati ih sa značajnim saznanjima i informacijama koje djelatnici škole posjeduju – ako je dijete zlostavljao jedan roditelj, upoznati s time drugog roditelja
- upozoriti roditelje na neprihvatljivost i štetnost takvog ponašanja i informirati ih o obvezi škole da slučaj prijavi nadležnom Hrvatskom zavodu za socijalni rad i nadležnoj policijskoj postaji rad poduzimanja mjere zaštite djeteta
- o poduzetim aktivnostima, razgovorima, izjavama i zapažanjima izraditi službenu bilješku koju će se na zahtjev dostaviti drugim tijelima (uz odobrenje ravnatelja)

5. POSTUPANJE ŠKOLE U SLUČAJU SEKSUALNOG NASILJA

Pod pojmom „**seksualno nasilje**“ prema definiciji Svjetske zdravstvene organizacije podrazumijeva se „bilo koji seksualni čin, pokušaj ostvarivanja seksualnog čina, neželjeni seksualni komentar ili prijedlog koji je usmjeren protiv osobe i njezine seksualnosti, a koji može počiniti druga osoba bez obzira na odnos sa žrtvom ili stanje u kojem se nalaze. Karakterizira ga uporaba sile, prijetnje ili ucjene za ugrožavanje dobrobiti i/ili života same žrtve ili njoj bliskih osoba“.

Najčešći oblici seksualnog nasilja su:

a) seksualno uznemiravanje i/ili napastovanje je jedan od najčešćih oblika seksualnog nasilja koji obuhvaća neželjena seksualna ponašanja koja nužno ne uključuju fizički dodir te time osobu dovode u neugodan i ponižavajući položaj i izazivaju osjećaj srama. U većini slučajeva se radi o ponovljenim ponašanjima koja se javljaju kroz dulje vremensko razdoblje i za koje žrtva ne može naći sustavno rješenje. Najčešći oblici su neželjene seksualne primjedbe i verbalni prijedlozi, neprikladna pažnja, fizički dodiri, seksističke, uvredljive i diskriminirajuće primjedbe i šale, širenje seksualnih glasina o osobi i drugo.

b) seksualno zlostavljanje i/ili prisilne spolne radnje obuhvaćaju mnoge oblike seksualnog nasilja koji su teži od seksualnog uznemiravanja, a prema postojećim zakonima još ne ulaze u kategoriju silovanja. Obuhvaćaju neželjena seksualna ponašanja iznuđena primjenom sile i/ili prijetnji, a uključuju fizički dodir s nasilnikom – neželjeni i prisilni dodiri intimnih dijelova tijela, seksualne aktivnosti izmanipulirane lažima, prijetnjama, pritiskom te prisiljavanje na masturbaciju.

c) silovanje je najteži oblik seksualnog nasilja koji uključuje prisilne seksualne radnje nad nečijim dijelom tijela i/ili objektima. Ubraja se među izuzetno teška i traumatska iskustva s teškim posljedicama za žrtve.

U slučaju kada je seksualno nasilje sastavni dio obiteljskog nasilja, odgojno-obrazovne ustanove postupaju po: *Zakonu o zaštiti od nasilja u obitelji, Obiteljskom zakonu, Kaznenom zakonu, Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Protokolu o postupanju u slučaju nasilja u obitelji, Pravilniku o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima* te ovom Protokolu.

U slučaju seksualnog nasilja odgojno-obrazovni radnici obvezni su:

- odmah po primanju informacije iz koje proizlazi sumnja da je učenik doživio seksualno uznemiravanje ili seksualno nasilje, bez odgode obavijestiti ravnatelja,
- ravnatelj je bez odgode dužan prijaviti sumnju o postojanju kaznenoga djela najprije policiji i nadležnom Hrvatskom zavodu za socijalni rad
- ravnatelj i/ili stručni suradnik provesti razgovor s učenikom radi zaštite prava učenika - važno je da odgojno-obrazovni radnik ne ispituje učenika kako bi se utvrdile sve činjenice i okolnosti samoga djela, već da ga na smiren način sasluša i to tako da ga ne prisiljava na detaljni opis djela, već mu dopusti da samostalno opiše situaciju, na način i u opsegu kako to samo želi.
- ako stručni suradnik nije dostupan ili učenik ne pristaje na razgovor s njima, razgovor može voditi i drugi odgojno-obrazovni radnik ustanove u kojeg učenik ima povjerenja, (razrednik, učitelj, ravnatelj ili školski liječnik).
- ako se radi o događaju koji se upravo dogodio, žrtvi je potrebno bez odgode pružiti odgovarajuću pomoć i zaštitu te o svemu odmah obavijestiti policiju i nadležni Hrvatski zavod za socijalni rad.
- osoba koja vodi razgovor s učenikom ili izvorom informacija, dužna je o tome voditi zapisnik.
- Škola je dužna, na traženje suda, Državnog odvjetništva RH ili policije dostaviti svu dokumentaciju koja je značajna za odlučivanje o pokretanju kaznenog progona, odnosno kazneni progon.
- obveza osobe koja vodi razgovor je upoznati učenika s daljnjim postupanjem na njemu razumljiv način. Tijekom cijelog postupka potrebno je voditi brigu o sigurnosti učenika te drugih osoba koje su izvor informacija.
- osoba koja vodi razgovor dužna je upoznati žrtvu i njezine roditelje o mogućnostima izvaninstitucionalne ili institucionalne pomoći i potpore.
- ako je počinitelj seksualnog nasilja odgojno-obrazovni djelatnik, osoba koja ima o tome informaciju dužna je obavijestiti policiju i/ili Državno odvjetništvo. Ukoliko je počinitelj seksualnog nasilja odgojno-obrazovni djelatnik odgojno-obrazovne ustanove ili se seksualno nasilje dogodilo u prostoru odgojno-obrazovne ustanove, odgojno-obrazovna

ustanova dužna je žurno izvijestiti Ministarstvo znanosti i obrazovanja bez obzira tko je počinitelj.

- u slučaju osobito teškog oblika ili intenziteta nasilnog postupanja koje je izazvalo ili može izazvati traumu kod učenika žrtve ili drugih, odgojno-obrazovna ustanova će izvijestiti ministarstvo nadležno za odgoj i obrazovanje, a po potrebi i druga ministarstva i institucije te zatražiti odgovarajuću stručnu psihološku ili socijalno/pedagoško/psihološku pomoć za učenike odgojno-obrazovne ustanove. Nadležno ministarstvo će prema potrebi osigurati odgovarajuću stručnu psihološku pomoć za učenike odgojno-obrazovne ustanove.

O samom događaju ravnatelj je dužan žurno obavijestiti:

- a) roditelje/skrbnike učenika;
- b) nadležni Hrvatski zavod za socijalni rad.
- c) u slučaju ako su roditelji/skrbnici nedostupni ili postoji sumnja na zlostavljanje od strane istih, obavijestit će se nadležni Hrvatski zavod za socijalni rad prema mjestu prebivališta učenika; ako učenik ne pohađa odgojno obrazovnu instituciju u mjestu svog prebivališta, kontaktirat će se najbliži Hrvatski zavod za socijalni rad (izvan uredovnog vremena policijska postaja kontaktirat će dežurnog stručnog radnika Hrvatski zavod za socijalni rad);
- d) policiju ili Državno odvjetništvo RH (izvan uredovnog vremena Državnog odvjetništva RH obavještava se dežurni državni odvjetnik/ca pri Istražnom centru Županijskog suda);
- e) ako postoje vidljive ozljede ili uznemirenost, poduzeti mjere radi pružanja hitne liječničke pomoći;
- f) obavijestiti Ministarstvo znanosti i obrazovanja putem web obrasca za prijavu nasilnog ponašanja koji je dostupan na mrežnim stranicama Ministarstva što žurnije, a najkasnije u roku do 7 dana.
- g) obavijestiti pravobraniteljicu za djecu
- h) obavijestiti pravobraniteljicu za osobe s invaliditetom
- i) obavijestiti nadležnog školskog liječnika.

Postupanje u slučaju seksualnog uznemiravanja koje se dogodilo u školi

Ako se radi o seksualnom uznemiravanju od:

1. odrasle osobe koja je djelatnik odgojno-obrazovne ustanove postupak je isti kao u slučaju seksualnog nasilja;

2. drugog učenika/ce (ili više njih) u prostoru odgojno-obrazovne ustanove – ukoliko odgojno-obrazovna ustanova ima stručnjaka/e odgovarajućeg profila uključit će sve sudionike u savjetovanje ili medijaciju, a ukoliko nema stručnjake odgovarajućeg profila, uputit će sudionike u savjetovalište.

Obveza odgovorne osobe je o događaju obavijestiti roditelje svih uključenih učenika/ca. O slučaju je potrebno izvijestiti i nadležni Hrvatski zavod za socijalni rad.

6. POSTUPANJE ŠKOLE U SLUČAJU NASILJA PREMA UČENICIMA OD STRANE ODRASLE OSOBE U ŠKOLI

U slučaju kada postoji sumnja ili je učenik doživio zlostavljanje od strane odrasle osobe u školi (zaposlenika škole, svog roditelja ili roditelja drugog učenika odnosno nepoznate osobe) zaposlenik škole je obavezan:

- odmah pokušati prekinuti nasilno postupanje prema djetetu
- ako u tome ne uspije, odmah pozvati ravnatelja, stručnog suradnika škole ili drugog zaposlenika škole kako bi pokušali prekinuti nasilno postupanje prema djetetu i obavijestiti policiju
- o nasilnom postupanju odgojno-obrazovnih radnika ili drugih radnika škole ili drugih odraslih osoba prema učeniku, svaki učenik ili radnik škole obavezan je o tome odmah izvijestiti ravnatelja ili stručnoga suradnika koji će poduzeti sve mjere da se zaustavi nasilno postupanje prema učeniku te odmah zvati policiju
- upozoriti osobu koja se ponaša nasilno na neprihvatljivost i štetnost takvog ponašanja i informirati je o obvezi škole da slučaj prijavi nadležnom Hrvatskom zavodu za socijalni rad, policiji, Gradskom uredu za obrazovanje, sport i mlade te Ministarstvu znanosti i obrazovanja
- o događaju obavijestiti Hrvatski zavod za socijalni rad, policiju, Gradski ured za obrazovanje, sport i mlade te Ministarstvo znanosti i obrazovanja
- stručni je suradnik dužan obaviti razgovor s djetetom odmah po saznanju o događaju s ciljem normaliziranja osjećaja djeteta i sprječavanja dugoročnih posljedica traume te tijekom razgovora s djetetom voditi službenu zabilješku koju uz ravnatelja potpisuje i stručni suradnik koji je obavio razgovor i razrednik ili druga povjerljiva osoba

- kada stručni suradnik obavi razgovor s djetetom ravnatelj, stručni suradnik, razrednik ili član Učiteljskog vijeća trebaju o događaju odmah obavijestiti roditelje djeteta (ili drugog roditelja ako se jedan od roditelja nasilno ponašao u školi prema vlastitom djetetu) i pozvati ih da dijete odvedu kući te ih informirati o eventualnoj potrebi uključivanja djeteta i roditelja u savjetovanje i stručnu pomoć u školi ili izvan škole
- u slučaju da je dijete ozlijeđeno ili postoji sumnja da bi moglo biti ozlijeđeno, treba ga odvesti na liječnički pregled, pri čemu s njim u pratnji ide roditelj (ako je dostupan) ili predstavnik škole ili centra za socijalnu skrb.

7. POSTUPANJE ŠKOLE U SLUČAJU NASILNOG PONAŠANJA ODRASLE OSOBE NAD ODRASLOM OSOBOM U ŠKOLI

U slučaju nasilnog ponašanja odrasle osobe (roditelja učenika, nepoznate osobe, zaposlenika škole) prema drugoj odrasloj osobi u školi (roditelju učenika ili zaposleniku škole) te u slučaju da postoje informacije da odrasla osoba u prostor škole unosi oružje ili druge predmete koji mogu ugroziti sigurnost osoba i imovine u školi, **zaposlenik škole koji ima tu informaciju ili je nazočan obvezan je:**

- Odmah pokušati prekinuti nasilno ponašanje.
- Upozoriti osobu koja se nasilno ponaša na neprihvatljivost i štetnost takvog ponašanja tj. unošenja opasnih predmeta u prostor škole i zatražiti od nje da napusti prostor škole.
- Ako u tome ne uspije, odmah pozvati ravnatelja škole, stručnog suradnika ili drugog zaposlenika škole kako bi pokušali prekinuti nasilno ponašanje i obavijestiti policiju.
- Ako uspije prekinuti nasilno ponašanje, odmah o tome obavijestiti ravnatelja ili stručnog suradnika.
- O događaju obavijestiti policiju, Hrvatski zavod za socijalni rad, Gradski ured za obrazovanje, sport i mlade

8. POSTUPANJE ŠKOLE U SLUČAJU NASILJA PREMA ZAPOSLENICIMA ŠKOLE OD STRANE UČENIKA ŠKOLE

U slučaju da je zaposlenik škole doživio nasilje ili prijetnju nasiljem od strane učenika škole on treba o tome izvijestiti ravnatelja ili stručne suradnike škole, koji će:

- Razgovarati s učenikom u prisustvu razrednika i voditi službenu zabilješku o razgovoru.
- Odmah obavijestiti roditelje učenika te ih upozoriti na neprihvatljivost takvog

ponašanja.

- Prema učeniku poduzeti odgovarajuće pedagoške mjere koje će donijeti u skladu s Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera.
- Uključiti učenika u stručni tretman u školi ili u dogovoru s roditeljima u ustanovi izvan škole.
- O svemu izvijestiti Hrvatski zavod za socijalni rad, Gradski ured za obrazovanje, sport i mlade, a po potrebi i policiju.
- Ako je riječ o prijetnjama nasiljem ili o nasilju u školi, zbog čega je škola uključila i policiju, o takvim situacijama je potrebno prvo usmeno, a zatim i pismenom bilješkom (napropisanom obrascu) izvijestiti Gradski ured za obrazovanje, sport i mlade te Ministarstvo znanosti i obrazovanja.
- U slučaju da bilo kojem nasilnom ponašanju u prostoru škole svjedoče drugi učenici, a nasilno ponašanje je neuobičajeno rijetko i intenzivno te može rezultirati traumatiziranjem svjedoka, ravnatelj ili stručni suradnik su dužni osigurati stručnu pomoć tim učenicima. Dužni su savjetovati se s nadležnom i stručnom osobom koja ima iskustva u radu s traumatiziranim osobama o potrebi i načinu pružanja stručne pomoći svjedocima nasilja.

9. POSTUPANJE ŠKOLE U SLUČAJU SAZNANJA O NEZAKONITIM I POTENCIJALNO RIZIČNIM OBJAVAMA UČENIKA NA DRUŠTVENIM MREŽAMA

- Potrebno je sačuvati (kopirati, snimiti, fotografirati ili na drugi način fiksirati) poveznicu na web mjesto ili profil, kao i samu objavu, te odmah obavijestiti nadležnu policijsku postaju
- Nezakonite objave su svi sadržaji koji prikazuju djecu mlađu od 18 godina u seksualno eksplicitnom ponašanju ili online komunikacija kojom se djecu nagovara, potiče na štetna ponašanja, objave kojima se narušava privatnost djeteta, a što kod djeteta izaziva uznemirenost, porugu vršnjaka ili na koji drugi način ugrozi dobrobit djeteta
- Potencijalno rizične objave su sadržaji koji ukazuju na potencijalno opasna i ugrožavajuća ponašanja djece mlađe od 18 godina (npr. fotografije i video materijali na kojima su prikazana djeca koja posjeduju ili koriste vatreno ili druge vrste oružja) kao i sve objave u kojima se spominju tzv. „liste za odstrel“

U slučajevima potrebe da se u rješavanju konkretnog problema učenika neposredno razmijene međuresorna saznanja o potrebnim ili poduzetim mjerama te usuglase i dogovore daljnja postupanja, predstavnici školske ustanove mogu zatražiti, odnosno odazvati se pozivu na koordinacijski sastanak s predstavnicima policije i drugih relevantnih dionika.

S ovim Protokolom upoznati su članovi Školskog odbora na sjednici dana 6.11.20223.

S ovim Protokolom upoznati su učitelji i stručni suradnici na sjednici Učiteljskog vijeća održanoj 7.11.2023.

S ovim Protokolom upoznati su ostali radnici škole 8.11. 2023.

Ravnateljica:

Jadranka Bjelica, prof.